

Принято
Общим собранием МБДОУ
Протокол от 31.08.22 № 4

Рассмотрено
На педагогическом совете
Протокол 31.08.22 № 4

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
Н.В.Коротанова
Приказ от 31.08.22 № 04
Принято
Советом МБДОУ № 54
Протокол от 31.08.22 № 4

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 54**

г. Ковров

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила внутреннего распорядка участников образовательных отношений (далее - Правила) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 54 (далее – МБДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 08.12.2020, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 02.12.2020), СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения», Приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изм. от 04.10.2021 № 686), Конвенцией о правах ребёнка и Уставом МБДОУ.

Правила внутреннего распорядка – это локальный нормативный акт, регламентирующий организацию деятельности МБДОУ в части, не урегулированной Уставом МБДОУ и другими локальными актами.

Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, а также успешной реализации целей и задач воспитательно-образовательной деятельности, определённых в Уставе МБДОУ.

Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений в МБДОУ № 54.

Участниками образовательных отношений в МБДОУ являются:

- обучающиеся – дети дошкольного возраста, осваивающие в МБДОУ основную образовательную программу дошкольного образования МБДОУ;
- родители (законные представители) воспитанников;
- педагогические работники и их представители;
- МБДОУ как организация, осуществляющая образовательную деятельность, в лице заведующего.

Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

При приеме педагогов на работу, воспитанников в МБДОУ администрация обязана ознакомить педагогов и родителей (законных представителей) с настоящими Правилами. Данные правила размещаются на информационных стендах дошкольного образовательного учреждения для ознакомления, на официальном сайте МБДОУ.

Настоящие Правила определяют внутренний распорядок в детском саду, режим воспитательно-образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности, защиту прав детей, а также поощрение и дисциплинарное воздействие.

Соблюдение данных правил в дошкольном образовательном учреждении обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.

Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребёнка.

Взаимоотношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребёнка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребёнка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

Настоящие Правила принимаются Советом МБДОУ с учётом мнения Совета родителей, и утверждаются заведующим МБДОУ на неопределённый срок.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ

МБДОУ функционирует 5 дней в неделю, кроме выходных и нерабочих праздничных дней, 1-ый корпус ул. Белинского, д.20 с 06.30 до 18.30 часов, 2-ой корпус с 06.00 до 18.00 часов.

Структурные единицы МБДОУ – группы - функционируют в режиме полного дня (10,5 или 12 часов пребывания).

Продолжительность учебного года в МБДОУ – с 1 сентября по 31 мая.

Летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

Контингент детей МБДОУ формируется в соответствии с их возрастом. В МБДОУ принимаются дети в возрасте от 1 года до 7 лет включительно.

Основной структурной единицей МБДОУ является группа детей дошкольного возраста.

В МБДОУ функционируют группы общеразвивающей направленности и группа компенсирующей направленности для реализации образовательной программы дошкольного образования.

В группы могут включаться как обучающиеся одного возраста, так и обучающиеся разных возрастов (разновозрастные группы). Подбор контингента разновозрастной группы должен учитывать возможность организации в ней режима дня, соответствующего анатомо-физиологическим особенностям каждой возрастной группы.

МБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками воспитателей, на время ремонта).

Посещение обучающимися МБДОУ может быть приостановлено в следующих случаях:

- текущего ремонта по предписанию государственных надзорных органов, в том числе органов Роспотребнадзора, Госпожнадзора;
- капитального ремонта по распоряжению Учредителя (администрации города);
- в случае наложения карантина на группу приём обучающихся после домашнего режима или больничного приостанавливается.

Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

Если родители (законные представители) ребёнка не могут лично забрать ребёнка из МБДОУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию дошкольного образовательного учреждения и сообщить, кто будет забирать ребёнка из числа тех лиц, на которых предоставлена доверенность родителей (законных представителей) на право приводить и забирать ребёнка.

Категорически запрещён приход ребёнка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

Родители (законные представители) обязаны забрать ребёнка до 18.30 ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребёнка до 18.30 ч, и найти их по средствам связи не представляется возможным, МБДОУ оставляет за собой право сообщить об этом в ММ ОМВД России «Ковровский».

3. ЗДОРОВЬЕ ВОСПИТАННИКОВ

При поступлении детей в муниципальную дошкольную образовательную организацию родители (законные представители) обязаны предоставить информацию об индивидуальных потребностях ребенка, связанных с его состоянием здоровья, в виде документа, выданного медицинской организацией (справки, заключения, др.).

Лица, посещающие МБДОУ (на входе), подлежат термометрии с занесением её результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1°C и выше в целях учёта при проведении противоэпидемических мероприятий.

Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в МБДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

Ежедневный утренний приём детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о

состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются. Заболевших в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или проводится их госпитализация в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

После перенесённого заболевания детей принимают в МБДОУ только при наличии справки от врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

Воспитанник, не посещающий дошкольное учреждение более 5 (пяти) календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен предоставить справку от врача-педиатра с данными о состоянии здоровья с указанием сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

В дошкольном образовательном учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребёнку лекарственные средства.

Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника, закреплённого за МБДОУ, ведущего специалиста по охране здоровья и предоставить соответствующее медицинское заключение.

О невозможности прихода ребёнка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в дошкольное образовательное учреждение (воспитателю).

Посещение МБДОУ детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребёнок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.

В случае длительного отсутствия ребёнка в детском саду по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего МБДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по нормам, утверждённым СанПиН.

Категорически запрещено приносить в дошкольное образовательное учреждение продукты питания (кондитерские, кулинарные изделия) для угощения воспитанников.

Помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха. Регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений проводятся в соответствии с графиками и иными организационными процессами и режимом работы детского сада.

Требования к одежде и обуви детей МБДОУ:

- одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, лёгкой, красивой, яркой, вызывать у ребёнка радость, не иметь посторонних запахов (духи, табак, запах нестиранного белья). Если одежда обучающегося источает неприятный запах, воспитатель вправе сделать замечание родителю и потребовать надлежащего ухода за одеждой ребёнка;
- одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учётом двигательной активности;
- одежда должна соответствовать возрасту, полу ребёнка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Одежда не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;
- воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;
- воспитанники должны иметь следующие виды одежды: повседневную и спортивную. Спортивная одежда предназначена для НОД по физическому воспитанию для помещения и улицы;
- дети должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расчёску, упакованную в пакет или специальный чехол, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы;
- обувь воспитанников должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа должна быть плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь и чешки;
- головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть лёгкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке обязательна лёгкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребёнка от солнца.

Чтобы избежать случаев травматизма, родителям воспитанников необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребёнка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, монеты и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

Категорически запрещается приносить, хранить в шкафу и употреблять принесённые из дома продукты питания (печенье, конфеты, орехи, напитки и т.п.).

Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки,

мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы администрация детского сада ответственности не несёт.

В дошкольном образовательном учреждении обеспечена групповая изоляция с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групповых ячеек.

В случае возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, администрация дошкольного образовательного учреждения в течение 2 часов должна проинформировать об этом территориальные органы Роспотребнадзора и обеспечить проведение профилактических мероприятий.

При использовании музыкального или спортивного залов перед занятием и после каждого посещения должна проводиться влажная уборка с применением дезинфицирующих средств.

Обработка игрушек и игрового и иного оборудования должна проводиться ежедневно с применением хозяйственного мыла и дезинфицирующих средств.

Контроль за формированием комфортных условий для отдыха и развития детей ложится на плечи воспитателей, которые должны следить за надлежащим проведением уборок и подготовкой игровых и спальных к приёму детей. Так, кроме соблюдения температурного режима, обязательно контролировать влажность воздуха и проветривание помещений.

В соответствии с СанПин проветриванию подлежат все комнаты, в которых играют, занимаются или отдыхают воспитанники. Процедура проводится:

- минимум два раза в день по максимум 30 минут с формированием сквозняка, но при отсутствии детей;
- заканчивается за полчаса до прихода воспитанников;
- одностороннее в присутствии детей и только в жаркую, сухую погоду.

Влажность воздуха в комнатах детского сада в соответствии с СанПин не должна подниматься выше 60% и не может быть ниже 40. Что касается температуры, то допускаются такие граничные показатели:

- игровая в пределах 21-24, самая оптимальная – 22 градуса;
- спальная в пределах 19-21 градусов.

В качестве моющего средства в дошкольном образовательном учреждении используется мыльно-содовый раствор. Если необходимо дополнительно обеспечить дезинфекцию допускается использование моющих средств, но только таких, что не несут вред для здоровья, и дезинфицирующих средств. Чаще всего, для уборки и стирки (мытья) используется детское (хозяйственное) мыло. Оно применяется: для мытья полов; при очистке дверных ручек, столов и стульчиков; во время мытья окон; в случаях стирки белья и игрушек. Кроме того, в МБДОУ используются пылесосы для очистки ковровых покрытий, матрасов и подушек.

Для дезинфекции помещений применяются светильники бактерицидные рециркуляционные. Дополнительным уровнем защиты является проглаживание горячим утюгом постельных принадлежностей.

Обучающийся может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. Разрешая своему ребёнку принести личную игрушку в детский сад, родитель соглашается с мыслью, что «я и мой ребёнок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесённой из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РЕЖИМА ДНЯ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОСПИТАННИКОВ

Основу режима дошкольного образовательного учреждения составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

Расписание образовательной деятельности составляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи».

При построении образовательной деятельности учебная нагрузка устанавливается согласно Письму Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»).

Продолжительность непрерывной образовательной деятельности составляет:

- для детей в возрасте от 3-х до 4-х лет – не более 10-15 минут;
- для детей в возрасте от 4-х до 5 лет – не более 15-20 минут;
- для детей в возрасте от 5 до 6 лет – не более 20-25 минут;
- для детей в возрасте от 6 до 7 лет – не более 25-30 минут.

В середине времени, отведённого на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка, зрительная гимнастика. Перерывы между периодами непосредственно-образовательной деятельности составляют 10 минут.

При организации режима пребывания воспитанников в детском саду недопустимо использовать занятия в качестве преобладающей формы организации обучения. В течение дня необходимо предусматривать сбалансированное чередование специально организованных занятий, нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха детей. Не допускается напряжённость, «поторапливание» детей во время приёма пищи, пробуждения, выполнения ими каких-либо заданий.

В течение дня воспитатель обеспечивает баланс разных видов активности детей — умственной, физической, а также разных видов детской деятельности, среди которых преобладающей выступает игра. При этом

среди общего времени занятий отводится 50% занятиям, требующим от детей умственного напряжения, остальные 50% должны составлять занятия эстетического и физкультурно-оздоровительного цикла. Среди последних предпочтение следует отдавать двигательным формам деятельности детей.

В дни каникул и в летний период непосредственно образовательная деятельность с детьми не проводится.

Непосредственно образовательная деятельность начинается с 9 часов.

Родитель приводит ребенка не позднее 8 часов 00 минут, забирает из МБДОУ до 18 часов 30 минут. В случае опоздания родитель обязан предупредить воспитателя группы (утром и ли вечером) о том, что задерживается. Родители (законные представители) воспитанников должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад — необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

Объём психолого-педагогической, коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи воспитанникам регламентируется в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учётом здоровья, возраста детей и времени года.

Занятия по физическому развитию для детей организуются 3 раза в неделю.

Один раз в неделю для детей 5-7 лет следует круглогодично организовывать занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

Для детей в возрасте до 3-х лет дневной сон в МБДОУ организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов. Для детей в возрасте старше 3-х лет дневной сон в МБДОУ организуется однократно продолжительностью 2,0-2,5 часа.

Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется детским садом в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с прогулки не рекомендуются.

Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расчёска, упакованная в чехол, спортивная форма (футболка, шорты и чешки). Для детей раннего

возраста должно быть несколько смен белья.

Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребёнка были запасные сухие варежки и одежда.

В летний период во время прогулки обязателен головной убор.

Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребёнка, легко просушивается и которую он вправе испачкать.

Регламент проведения мероприятий, посвящённых Дню рождения ребёнка обсуждается родителями (законными представителями) с воспитателями заранее.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ

Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное питание несовершеннолетних воспитанников с учётом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утверждённым нормам.

Организация питания воспитанников осуществляется штатным персоналом дошкольного учреждения.

Меню разрабатывается на период не менее двух недель для каждой возрастной группы детей (1–3 и 3–7 лет), на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников, утверждается заведующим МБДОУ.

Каждый продукт, который подаётся на стол воспитанникам детского сада, обязательно должен иметь разрешительный документ, удостоверяющий качество и безопасность пищи в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Каждая готовая единица меню должна иметь технологическую карту – документ, отображающий основные сведения о процессе приготовления пищи и её пищевой ценности.

Формирование меню блюд происходит на основании главных потребностей детского организма, необходимых для надлежащего физиологического развития.

Пищевая суточная калорийность блюд для детей представлена ниже в таблице.

| Возраст ребенка | Калорийность | Растительные белки, г | Животный белок, % от общего веса ребенка из расчета 1г/кг | Жиры, г | Углеводы, г |
|-----------------|--------------|-----------------------|---|---------|-------------|
| 1-2г. | 1200 | 36 | 75 | 40 | 174 |
| 2-3г. | 1400 | 42 | 65 | 47 | 203 |
| 3-7л. | 1800 | 54 | 60 | 60 | 261 |

Допускается замена одного вида пищевой продукции, блюд и кулинарных изделий на иные виды пищевой продукции, блюд и кулинарных изделий в соответствии с таблицей замены пищевой продукции с учётом её пищевой ценности.

МБДОУ размещает в доступных для родителей и детей местах (информационном стенде, групповой ячейке) следующую информацию:

- ежедневное меню основного питания на день для всех возрастных групп детей с указанием наименования приёма пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- рекомендации по организации здорового питания детей.

МБДОУ за время нахождения воспитанников в дошкольном образовательном учреждении обеспечивает их 4-разовым питанием: завтрак, второй завтрак, обед и усиленный полдник.

Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заведующего дошкольным учреждением, ведущего специалиста по охране здоровья и членов бракеражной комиссии дошкольного образовательного учреждения.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

Для обеспечения безопасности, ребёнок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителями (законными представителями) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

В случае опасности, грозящей ребёнку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право не отдать ребёнка. Обязан немедленно сообщать в полицию по тел. 02, 2-13-51.

Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребёнка, то на основании доверенности от родителей (законных представителей), оформленной лично ими, в которой прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передаёт ребёнка под ответственность доверенным лицам.

Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

Когда воспитатель находится с детьми, отвлекать его от воспитательно-образовательной деятельности категорически запрещается. Все консультации для родителей (законных представителей) воспитатели проводят по индивидуальным запросам родителей по предварительному согласованию.

Безопасность детей в МБДОУ обеспечивается следующим комплексом систем:

- автоматическая пожарная сигнализация с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;
- автоматическая сигнализация с голосовым оповещением в случае террористической угрозы;

- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования.

В дневное время пропуск в МБДОУ осуществляется посредством домофонного устройства.

Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории дошкольного образовательного учреждения без разрешения администрации.

Запрещается въезд на территорию дошкольного образовательного учреждения на личном автотранспорте или такси.

При парковке личного автотранспорта на прилегающей территории необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию дошкольного образовательного учреждения.

Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении дошкольного образовательного учреждения. Администрация МБДОУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.

Использование личных велосипедов и роликовых коньков в детском саду запрещено в целях обеспечения безопасности воспитанников.

Если выясняется, что ребёнок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе, и игрушку другого ребёнка), то необходимо незамедлительно вернуть её, разъяснив ребёнку, почему это запрещено.

7. ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ

Дошкольное образовательное учреждение реализует право детей на образование, гарантированное государством.

Дети, посещающие МБДОУ, имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности;
- на охрану жизни и здоровья;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на предоставление условий для разностороннего развития с учётом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;
- на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей;
- в случае необходимости – имеют право на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;

- на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

8. ПООЩРЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ

Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам МБДОУ не применяются.

Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям дошкольного образовательного учреждения не допускается.

Дисциплина в детском саду поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников воспитательно-образовательных отношений.

Поощрение обучающихся МБДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

9. ЗАЩИТА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ВОСПИТАННИКОВ

Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

В целях защиты прав воспитанников МБДОУ их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления детским садом обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников;

- использовать не запрещённые законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

МБДОУ обязано в случае нарушения прав ребёнка в семье сообщать в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних г. Коврова.

В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МБДОУ, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и не должен быть:

- менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка;
- менее 50% размера такой платы на второго ребенка;
- менее 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в дошкольное образовательное учреждение.

В случае прекращения деятельности детского сада, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные организации,

осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются учредителем МБДОУ.

Несовершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, медицинская и психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования несовершеннолетних воспитанников для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом.

10. СОТРУДНИЧЕСТВО С РОДИТЕЛЯМИ

Работники детского сада обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребёнка.

Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в образовательной деятельности детского сада;
- быть избранным в коллегиальные органы управления детского сада;
- вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;
- повышать педагогическую культуру;
- получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребёнку;
- на справедливое решение конфликтов.

Родители обучающегося обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в дошкольном образовательном учреждении.

Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребёнка в группе, следует:

- обсудить их с воспитателями группы;
- если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему, старшему воспитателю дошкольного образовательного учреждения.

11. РОДИТЕЛЬСКАЯ ПЛАТА

Родители (законные представители) обязаны своевременно вносить плату за содержание обучающегося.

Плата за содержание ребёнка в МБДОУ вносится в банк за месяц вперёд, не позднее 20 числа каждого месяца.

Перерасчёт платы за присмотр и уход за обучающимися в МБДОУ, реализующем основную образовательную программу дошкольного образования, производится:

- за период болезни ребёнка;
- за время, в течение которого ребёнок не посещает МБДОУ, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в период отпуска родителей (законных представителей) на основании их заявления;
- за период нахождения обучающегося на санаторно-курортном лечении (согласно предоставленной медицинской справке);
- за период закрытия муниципального дошкольного образовательного учреждения по причине карантина;
- за период закрытия муниципального дошкольного образовательного учреждения на ремонтные работы и (или) аварийные работы в связи с производственной необходимостью или приостановления приёма детей.

В случае пропусков по неуважительным причинам перерасчёт родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ, реализующем основную образовательную программу дошкольного образования, производится только за набор продуктов, включённых в стоимость питания для одного обучающегося в день.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила являются локальным нормативным актом МБДОУ, принимаются Советом МБДОУ с учётом мнения Совета родителей и утверждаются приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящие Правила принимаются на неопределённый срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящих Правил.

После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция утрачивает силу.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью

15 (пятнадцать) листов

Заведующий МБДОУ № 54

Н.В. Коротанова

